

Titel	Privacyverklaring (<i>definitief</i>)		
Doel	Informatie verwerking persoonsgegevens bij Stichting Welzijn Brummen		
Doelgroep	Bezoekers van website, activiteiten en gebouwen Stichting Welzijn Brummen		
Gebruikers / Uitvoerenden	AVG aandachtsfunctionaris, medewerkers Stichting Welzijn Brummen (SWB)		
Definities / begrippen	AVG: Algemene Verordening Gegevensbescherming Persoonsgegevens: elk gegeven betreffende een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon.		
Wet-/regelgeving	www.avg.nl		
Toepassingsgebied	Website, verwijzing bij officiële documenten, inschrijvingen, overeenkomsten		
Documenteigenaar	Directeur	Versie nummer	1.1
Datum opstellen	01-05-2018	Laatste wijziging	01-05-2019
Toelichting wijziging	Actualisering lay-out		
Communicatie	Te bespreken tijdens agogenoverleg d.d. 09-05-2019		

Inleiding

Stichting Welzijn Brummen verwerkt persoonsgegevens. Waarom wij persoonsgegevens verwerken en hoe wij met persoonsgegevens omgaan, leggen wij hieronder aan u uit. Heeft u na het lezen van deze privacyverklaring nog vragen, dan kun u altijd met ons contact opnemen.

1. Onze contactgegevens:

Stichting Welzijn Brummen (SWB)

Bezoekadres Brummen : Graaf van Limburg Stirumplein 5, 6971 CE

Bezoekadres Eerbeek : Derickxkamp 2a, 6961 DL

Postadres : Postbus 141, 6970 AC BRUMMEN

Telefoonnummer : (0575) 56 19 88

Mailadres : info@welzijnbrummen.nl

KvK-nummer : 41040887

2. Wie zijn wij?

SWB is een brede welzijnsorganisatie die werkt aan het welbevinden van de bevolking in de driehoek wonen, zorg en welzijn. We spelen daarbij in op vragen en signalen van de bevolking. De werksoorten: samenlevingsopbouw, jongerenwerk, sociale en informele zorg en een aantal projecten dragen integraal bij aan de belangrijkste doelen van het welzijnswerk.

3. Persoonsgegevens die wij verwerken

Bij het uitvoeren van onze diensten/werkzaamheden verwerken wij automatisch ook persoonsgegevens.

Wij verwerken persoonsgegevens om/voor:

- a. De diverse diensten te kunnen verlenen
- b. Met u een relatie aan te kunnen gaan, deze relatie te kunnen onderhouden en om opdrachten/overeenkomsten uit te voeren
- c. Onze diensten en producten te verbeteren en te ontwikkelen
- d. Overeenkomsten aan te gaan met leveranciers en (zakelijke) klanten
- e. Wettelijke verplichtingen na te komen
- f. Een goede bedrijfsvoering
- g. Promotie- en marketingdoeleinden
- h. Sollicitaties en recruitment
- i. Archiefdoeleinden

Wij verwerken niet zomaar persoonsgegevens. Wij verwerken alleen maar persoonsgegevens als dit noodzakelijk is of omdat u daar toestemming voor hebt gegeven. Denk hierbij bijvoorbeeld aan de volgende persoonsgegevens: voor- en achternaam, adresgegevens, telefoonnummer, e-mailadres, IBAN-nummer. Wij verwerken deze gegevens enkel ten behoeve van een goede uitvoering van de

dienstverlening, bovengenoemde redenen en/of omdat wij daarvoor een gerechtvaardigd belang hebben (bijvoorbeeld om u op de hoogte te houden van aanbiedingen of diensten). Heeft Stichting Welzijn Brummen uw persoonsgegevens niet meer nodig, dan zal zij de persoonsgegevens verwijderen.

4. Stuurt SWB persoonsgegevens door naar andere organisaties/bedrijven?

Ja, dat kan zich voordoen. SWB werkt samen met andere organisaties om haar diensten goed te kunnen blijven leveren en indien dat nodig is voor een goede bedrijfsvoering (denk bijvoorbeeld aan softwareleveranciers, administratiekantoren of drukkerijen). Ook ter uitvoering van een wettelijke plicht kan het met zich meebrengen dat wij persoonsgegevens met andere partijen moeten delen (denk bijvoorbeeld aan persoonsgegevens op een factuur aan de gemeente t.b.v. dagbesteding). Indien SWB samenwerkt met derde partijen, maakt zij over de verwerking van persoonsgegevens duidelijke afspraken met deze partijen, zodat een zorgvuldige en veilige omgang van persoonsgegevens wordt geborgd.

5. Cookies, of vergelijkbare technieken, die wij gebruiken

Voor een goede werking van de website en om de kwaliteit van de website te bekijken en te verbeteren, gebruiken wij technische cookies. Cookies zijn tekstbestandjes die op uw computer worden geplaatst om de website voor u gebruikersvriendelijker te kunnen maken. Deze technische cookies verzamelen geen persoonsgegevens van u. Eventueel kunt u in uw eigen instellingen van uw browser aangeven of u cookies toestaat of niet.

6. Hebben wij de persoonsgegevens goed beveiligd?

Ja. Wij zorgen voor een goede en passende (organisatorische en technische) beveiliging van de persoonsgegevens, in overeenstemming met de wettelijke eisen en richtlijnen. Een goede beveiliging wordt bereikt door de implementatie van een reeks passende beheersmaatregelen worden vastgesteld, geïmplementeerd, gemonitord, beoordeeld en waar nodig verbeterd.

7. Hoe lang bewaren wij persoonsgegevens?

Wij bewaren de persoonsgegevens niet langer dan nodig is voor het doel van de verwerking, of om aan de wettelijke verplichtingen te kunnen voldoen.

8. Uw privacy-rechten

SWB verwerkt in beginsel enkel persoonsgegevens waarvan u op de hoogte bent. U bent daar dan al over geïnformeerd of u heeft daar uw toestemming voor gegeven. Wilt u weten welke persoonsgegevens SWB van u verwerkt en wilt u de persoonsgegevens ontvangen? Dat is mogelijk, u kunt ons dan hiervoor mailen of een brief sturen. Als uw persoonsgegevens heeft ingezien en het blijkt dat uw persoonsgegevens niet juist zijn of niet volledig, dan kunt u ons verzoeken om de persoonsgegevens te corrigeren of aan te vullen. In een aantal gevallen kunt u ons vragen om verwijdering of beperking van uw persoonsgegevens.

Heeft u bezwaar tegen de verwerking van uw persoonsgegevens, dan kunt u uw bezwaar schriftelijk aan ons richten t.a.v. de directeur. Wordt uw verzoek niet naar wens behandeld kunt u zich desgewenst wenden tot de onafhankelijke klachtencommissie Zorgbelang Gelderland/Utrecht, Postbus 5310, 6802 EH ARNHEM. Tevens bestaat het recht voor u om een klacht in te dienen bij de toezichhoudende autoriteit: de Autoriteit Persoonsgegevens.

9. Verzoeken indienen of bezwaar maken

Als u een verzoek omtrent de verwerking van uw persoonsgegevens wilt indienen of u wilt bezwaar maken, dan kunt u dit schriftelijk (via e-mail of per post) aan ons sturen. Wij verzoeken u dan wel om uw verzoek of bezwaar van een motivering te voorzien. Wij zullen uw verzoek of bezwaar dan binnen 4 weken behandelen.