

## ALGEMENE BEPALINGEN ACTIVITEITEN & CURSUSSEN SWB

### 1. Algemene bepalingen activiteiten en cursussen

- a. Activiteiten en cursussen kunnen alleen van start gaan bij voldoende deelname. Of er voldoende deelname is wordt bepaald door SWB. Tijdige aanmelding is noodzakelijk; te weten 14 dagen voor aanvang van de activiteit. Mocht een activiteit niet doorgaan dan volgt uiterlijk 1 week voor aanvang van de activiteit een bericht. Bij het biljarten moet reeds voor 1 juni aangegeven worden of men het daarop volgende seizoen wil blijven biljarten.
- b. In de gebouwen is het meenemen van eten/drinken is niet toegestaan.
- c. Inwoners van de gemeente Brummen hebben voorrang bij inschrijvingen. Inwoners van andere gemeenten zijn welkom mits er voldoende plaats is. Dit wordt bepaald door SWB.
- d. Informatie over de activiteiten is te vinden in de jaarlijkse Activiteiten Agenda, via de website van SWB ([www.welzijnbrummen.nl](http://www.welzijnbrummen.nl)) en in te winnen per mail ([info@welzijnbrummen.nl](mailto:info@welzijnbrummen.nl)).
- e. SWB kan bepalen dat in vakanties geen activiteiten plaatsvinden.
- f. SWB is nooit aansprakelijk voor het vermissen en/of beschadigen van goederen van derden. Deelname geschiedt op eigen risico.
- g. Graag verzoeken wij u, als u met de auto naar de activiteiten bij SWB Brummen komt, zoveel mogelijk gebruik te maken van het openbare parkeerterrein achter Plein 5.
- h. SWB is telefonisch bereikbaar op werkdagen tot 12:30. Zorgt u er daarna zelf voor dat u bereikbaar bent (indien gewenst).
- i. In situaties waarin de algemene bepalingen niet voorzien beslist de directie van SWB.

### 2. Aanmelding

- a. U kunt zich uitsluitend schriftelijk aanmelden voor een activiteit of cursus. Voor een activiteit meldt u zich eenmalig aan. In het geval van een cursus, meldt u zich aan voor de duur van de cursus.
- b. Een inschrijfformulier vindt u via de website van SWB en bij de recepties van Plein 5 in Brummen en het Tjark Riks Centrum in Eerbeek. Uw inschrijving is definitief wanneer we uw inschrijfformulier volledig ingevuld en ondertekend hebben ontvangen.

### 3. Betalingswijze

- a. Betaling vindt uitsluitend plaats middels automatische incassering per maand of jaar.
- b. Middels uw handtekening op uw inschrijfformulier machtigt u SWB om het verschuldigde bedrag te innen van uw bankrekening.
- c. De prijzen worden jaarlijks geïndexeerd.

### 4. Annuleren/beëindigen activiteit

- a. Onder activiteiten verstaat SWB doorlopende activiteiten. Annuleren/beëindigen (ook tussentijds) van activiteiten kunt u uitsluitend schriftelijk doen.
- b. Er geldt een opzegtermijn van een maand. Dit geldt zowel voor deelnemers als SWB.

### 5. Annuleren/beëindigen cursus

- a. Onder een cursus verstaat SWB een serie bijeenkomsten met een start en een einde.
- b. Wanneer u zich eenmaal heeft ingeschreven voor een cursus, bent u het volledige bedrag verschuldigd. Ook wanneer u later besluit slechts gedeeltelijk de cursus te volgen.

### 6. Biljart

- a. Ondanks dat biljarten een activiteit is die doorloopt wordt, in verband met de biljarttafel-bezetting jaarlijks in de zomerperiode, een nieuwe tafelbezetting voor het daaropvolgende seizoen gemaakt. Hierbij wordt zoveel mogelijk rekening gehouden met voorkeuren.
- b. Dit kan echter niet gegarandeerd worden. Ook op dit punt is de beslissing van de directie van de SWB bindend.

**CONTACTGEGEVENS**

Telefoonnummer : 0575 – 56 19 88  
Mailadres : [info@welzijnbrummen.nl](mailto:info@welzijnbrummen.nl)  
Website : [www.welzijnbrummen.nl](http://www.welzijnbrummen.nl)  
Postadres : Postbus 141, 6970 AC BRUMMEN

**BEZOEKADRESSEN**

Brummen : **Plein 5**  
Graaf van Limburg Stirumplein 5  
6971 CE BRUMMEN

Eerbeek : **Tjark Riks Centrum**  
Derickxkamp 2a  
6961 DL EERBEEK

