Laat zo jouw vrijwilligers-vacature(s) opvallen!

Op zoek naar vrijwilligers? Laat je vacature opvallen en spreek de juiste persoon ermee aan. Schrijf met deze **5 tips** een korte, wervende vacature die nieuwsgierig maakt en laat zien waarom het vrijwilligerswerk leuk en waardevol is. De voorbeelden zijn voor inspiratie. Kies vooral woorden die passen bij jouw organisatie én bij de vrijwilliger die je zoekt.

Tip 1 Kies een titel die nieuwsgierig maakt

De titel is vaak het eerste wat iemand ziet. Op een website of social media scrollen mensen snel door vacatures heen. **'Vrijwilliger gezocht!'** vertelt daarom weinig: iemand die vacatures bekijkt, weet al dat er vrijwilligers gezocht worden.

Gebruik de titel om meteen de aandacht te trekken. Beschrijf bijvoorbeeld **wat iemand gaat doen, waar iemand goed in is of wat er zo leuk is aan de functie.**

Bijvoorbeeld…		
Gastvrouw/-heer gezocht	→	**Jij zorgt voor gezelligheid bij een kop koffie**
Logistiek medewerker	→	**Ben jij onze organisatorische duizendpoot?**
Vrijwilliger voor tuinonderhoud	→	**Groene vingers? Onze tuin kan jouw hulp goed gebruiken!**
Vrijwilliger thuisadministratie	→	**Help jij iemand weer overzicht te krijgen?**
Vrijwilliger handenarbeid	→	**Creatieveling gezocht voor gezellige handwerklessen**

Tip: Een goede titel maakt meteen duidelijk: *dit zou weleens iets voor mij kunnen zijn!*

Tip 2 Schrijf helder, actief en persoonlijk

Een goede vacature **leest makkelijk en spreekt de lezer aan**. Zeker online hebben mensen weinig tijd. Houd je zinnen daarom kort en schrijf zo concreet mogelijk. Enkele schrijftips:

- ✔ **Vermijd jargon:**
  Schrijf zo dat iedereen je begrijpt, ook iemand die jouw organisatie of vakgebied nog niet kent.
- ✔ **Schrijf actief:** Niet: *'U wordt gebeld door onze coördinator.'* **->** Wel: *'Onze coördinator belt u.'*
- ✔ **Schrap overbodige woorden:**
  Niet: *'Het verrichten van werkzaamheden in de tuin.'* **->** Wel: *'Je werkt in de tuin.'*
- ✔ **Kies voor krachtige woorden**
  Niet: *'De VOG kan eventueel voor u worden geregeld.'* **->** Wel: *'Wij regelen de VOG voor u.'*
- ✔ **Beperk twijfelwoorden:** woorden als *misschien, eventueel, mogelijk* maken tekst minder krachtig.
- ✔ **Gebruik een persoonlijke toon** Laat merken dat er echte mensen achter de vacature zitten. Enthousiasme werkt aanstekelijk!

Tip 3 Spreek de vrijwilliger direct aan

Een vacature wordt persoonlijker als je de lezer rechtstreeks aanspreekt. Gebruik daarom **'je' of 'u'**, afhankelijk van de doelgroep.

Vergelijk…		
Van de vrijwilliger wordt verwacht dat hij in een bus kan rijden	→	**Kun jij een bus besturen? Dan kunnen we jouw hulp goed gebruiken!**
De vrijwilliger wordt tijdens de inwerkperiode begeleid	→	**Wij zorgen ervoor dat je goed wordt ingewerkt en kunt altijd bij ons terecht met vragen.**
De taken bestaan uit lichte werkzaamheden in de tuin	→	**Vind je het leuk om buiten bezig te zijn? Je helpt ons met lichte werkzaamheden in de tuin.**
Wij zoeken iemand die goed kan schrijven	→	**Schrijf jij graag en vind je het leuk om onze verhalen onder de aandacht te brengen?**

Door de lezer rechtstreeks aan te spreken, ontstaat sneller het gevoel: **deze vacature gaat over mij.**

Tip 4 Denk vanuit de vrijwilliger

Als organisatie weet je natuurlijk precies wat je nodig hebt. Maar een potentiële vrijwilliger kijkt vanuit een ander perspectief:
'Wat heb ik hieraan? Past dit bij mij? Wat ga ik doen? Met wie werk ik samen? En vooral: krijg ik hier energie van?'
Probeer daarom niet alleen te vertellen wat jouw organisatie nodig heeft, maar vooral **wat het vrijwilligerswerk iemand oplevert.**

Bijvoorbeeld…		
Bij onze organisatie werken 120 bevlogen medewerkers en vrijwilligers	→	**Je werkt samen met een gezellig team van enthousiaste vrijwilligers.**
Ons terrein is 120 hectare groot	→	**Je kunt heerlijk buiten bezig zijn en genieten van de natuur.**
We zoeken vrijwilligers voor zes dagdelen	→	**Je kiest zelf welk moment het beste bij jou past.**
Onze cliënten huren hun kamer ongemeubileerd	→	**Niet relevant voor de vrijwilliger? Dan kun je dit weglaten.**

Vraag jezelf bij iedere zin af: **'Waarom is dit interessant voor mijn toekomstige vrijwilliger?'**
Wat niet relevant is, kun je schrappen.

Tip 5 Maak duidelijk wat iemand gaat doen

- Een potentiële vrijwilliger wil graag weten **waar hij of zij aan begint**. Zorg daarom voor een duidelijke en concrete omschrijving van de werkzaamheden.
- Maak de functie niet onnodig ingewikkeld en vermijd lange opsommingen met eisen. Beschrijf vooral wat iemand **gaat doen én wat daar leuk of waardevol aan is.**

Bijvoorbeeld…		
Minder aantrekkelijk: > Wij zoeken een wandelmaatje voor een vrouw met een licht verstandelijke beperking en gedragsproblemen. Het is belangrijk dat je je niet laat manipuleren.	→	**Aantrekkelijker:** > Houd jij van wandelen, heb je ervaring met mensen met een licht verstandelijke beperking en sta je stevig in je schoenen? Dan ben jij misschien het maatje dat Els zoekt! Samen maken jullie een wandeling, drinken jullie een kop koffie en hebben jullie tijd voor een goed gesprek.

- Wees eerlijk over wat iemand moet weten, maar voorkom dat je een vrijwilliger vooral vertelt wat er allemaal moeilijk kan zijn. **Maak taken concreet:**

In plaats van: Je bent verantwoordelijk voor de financiële administratie, communicatie en logistiek.	→	**Jouw taken zijn:** • de telefoon opnemen • facturen versturen • de voorraad bijhouden • vervoer voor cliënten regelen

Dat leest sneller en geeft meteen een duidelijk beeld van de functie.

Tot slot… **Lees je vacature nog één keer door voordat je hem plaatst.** Klopt de spelling? Is de tekst duidelijk? En wordt iemand er enthousiast van? Laat de vacature eventueel door een collega lezen. Een frisse blik kan net dat ene stukje tekst opleveren waardoor jouw vacature beter uit de verf komt.

Klaar om jouw vacature te plaatsen?

Denk bij het schrijven vooral aan deze vijf vragen:

1. Valt mijn titel op?
2. Spreek ik de vrijwilliger persoonlijk aan?
3. Wat heeft de vrijwilliger eraan?
4. Is duidelijk wat iemand gaat doen?
5. Leest mijn tekst makkelijk en enthousiast?

Een goede vacature is geen kunstje. Gewoon beginnen, uitproberen en verbeteren. Oefening baart kunst!

Veel succes met het vinden van jouw nieuwe vrijwilliger!